

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 20.11.2020 № 488

 р.п. Панино

**О градостроительном совете
при администрации Панинского
муниципального района**

**Воронежской области**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях реализации единой архитектурной и градостроительной политики в Воронежской области, совершенствования и оптимизации системы рассмотрения проектов и решений в сфере архитектуры и градостроительства, повышения качества проектов, оказывающих существенное влияние на инвестиционную привлекательность региона, выработки рекомендаций в области градостроительной и архитектурной деятельности, администрация Панинского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать градостроительный совет при администрации Панинского муниципального района Воронежской области.

2. Утвердить:

2.1. Прилагаемый состав градостроительного совета при администрации Панинского муниципального района Воронежской области

2.2. Прилагаемое Положение о градостроительном совете при администрации Панинского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании Панинского муниципального района Воронежской области «Панинский муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Панинского муниципального района Воронежской области - начальника отдела по капитальному строительству, газификации, ЖКХ, архитектуре и градостроительству Мищенко В.И.

Глава
Панинского муниципального района Н.В. Щеглов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Панинского муниципального района Воронежской области

 от «20» 11.2020 № 488

**Состав**

**градостроительного совета при администрации
Панинского муниципального района Воронежской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Щеглов Николай Васильевич | глава Панинского муниципального района – председатель Совета |
| 2 | Мищенко Владимир Иванович | заместитель главы администрации Панинского муниципального района - начальник отдела по капитальному строительству, газификации, ЖКХ, архитектуре и градостроительству администрации Панинского муниципального района – заместитель председателя Совета |
| 3 | Свирин Даниил Вячеславович | специалист муниципального казенного учреждения Панинский «Центр организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления» |
| Члены Совета: |
| 4 | Лукин Андрей Викторович | заместитель начальника отдела по капитальному строительству, газификации, ЖКХ, архитектуре и градостроительству администрации Панинского муниципального района- главный архитектор |
| 5 |  Санин Максим Сергеевич | начальник отдела правовой работы администрации Панинского муниципального района Воронежской области |
| 6 | Кузнецов Константин Юрьевич | помощник губернатора Воронежской области (по согласованию) |
| 7 | Беляева Светлана Михайловна | заместитель руководителя департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области- начальник отдела территориального планирования(по согласованию) |
| 8 | Енин Александр Егорович | декан факультета архитектуры и градостроительства ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет» (по согласованию) |
| 9 | Сорокин Станислав Михайлович | председатель правления общественной организации «Воронежская областная организация Союза архитекторов России» (по согласованию) |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Панинского муниципального района Воронежской области

от 20.11.2020 № 488

 **Положение**

**о градостроительном совете при администрации**

**Панинского муниципального района Воронежской области**

1. Общие положения

* 1. Градостроительный совет при администрации Панинского муниципального района Воронежской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным и совещательным органом, обеспечивающим рассмотрение и принятие решений по вопросам архитектуры и градостроительства на территории Панинского муниципального района Воронежской области.
	2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, Панинского муниципального района Воронежской области, а также настоящим Положением.
	3. Организацию деятельности Совета осуществляет администрация Панинского муниципального района Воронежской области.

2. Основные цели, задачи и функции Совета

* 1. Совет образован в целях:
1. создания на территории Панинского муниципального района Воронежской области условий, благоприятных для жизнедеятельности человека и устойчивого развития муниципального образования, улучшения архитектурно-градостроительного облика населенных пунктов с учетом сохранения и формирования их идентичности;
2. повышения эффективности принятия органами местного самоуправления Панинского муниципального района Воронежской области решений в ходе реализации единой региональной градостроительной и архитектурной политики при непосредственном участии представителей органов государственной власти Воронежской области, а также с привлечением к принятию таких решений квалифицированных специалистов в сфере градостроительства и архитектуры;
3. повышения качества проектов, планируемых к реализации на территории Панинского муниципального района Воронежской области.
	1. Задачами Совета является коллегиальное профессиональное рассмотрение, обсуждение и оценка предлагаемых к реализации на территории Панинского муниципального района Воронежской области градостроительных и архитектурных проектов, а также подготовка решений по вопросам:
4. обеспечения соблюдения прав граждан и юридических лиц, интересы которых затрагиваются при проектировании и строительстве, в том числе защиты населения от наступления негативных последствий при проведении проектных и строительных работ;
5. содействия охране объектов культурного населения, природных ландшафтов;
6. рациональности использования земельных ресурсов;
7. иных вопросов в сфере градостроительной деятельности.
	1. Для реализации возложенных задач Совет осуществляет следующие функции:
		1. Рассматривает градостроительные и архитектурные решения по различным видам предпроектной и проектной документации, включая:
8. проекты планировки территорий;
9. концептуальные предложения по развитию отдельных территорий, по формированию и совершенствованию архитектурно-градостроительного облика Панинского муниципального района Воронежской области;
10. документацию по размещению и проекты объектов капитального строительства (зданий, сооружений), обладающие потенциалом развития для формирования застройки с определением приемлемых объемно-планировочных решений для конкретных градостроительных ситуаций;
11. проекты объектов монументального искусства и городского дизайна, архитектурно-художественного оформления, ландшафтной планировки и комплексного благоустройства, в том числе рекреационных зон, садов, парков, мест отдыха населения, общественных пространств;
12. концептуальные проектные предложения по развитию инженерной и транспортной инфраструктуры;
13. материалы по согласованию архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства;
14. иные проекты и проектные предложения, направленные на развитие архитектурной и градостроительной деятельности в муниципальном образовании.
	* 1. Подготавливает рекомендации для формирования мероприятий муниципальных программ, касающихся сферы градостроительства, а также обоснованные предложения по внесению изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования Панинского муниципального района Воронежской области.
		2. Дает рекомендации по разработке, внесению изменений и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования Панинского муниципального района Воронежской области.
		3. По итогам рассмотрения проектных предложений Совет выносит и направляет в уполномоченный орган местного самоуправления следующие рекомендации:
15. утвердить представленное проектное предложение;
16. отклонить представленное проектное предложение с указанием причин;
17. доработать рассмотренное проектное предложение с учетом замечаний, предложений Совета и представить на повторное рассмотрение;
18. ходатайствовать о необходимости проведения архитектурного конкурса.
	1. 3. Состав Совета
	2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов градостроительного Совета.
	3. Председателем Совета является первый заместитель главы администрации Панинского муниципального района Воронежской области, который возглавляет Совет и руководит его деятельностью. В отсутствие председателя работой Совета руководит заместитель председателя Совета.
	4. В состав Совета могут входить представители департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области, помощник губернатора Воронежской области по вопросам архитектуры, представители органов местного самоуправления Панинского муниципального района Воронежской области, представители высших учебных заведений Воронежской области; Воронежская областная организация «Союз архитекторов России», иных творческих союзов и организаций, квалифицированные специалисты в области архитектуры и градостроительства.

Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации Панинского муниципального района.

* 1. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.
	2. По решению председателя Совета или его заместителя для участия в заседаниях Совета с правом совещательного голоса могут быть приглашены по направлениям своей деятельности и принадлежности вопроса представители научных, экспертных, профессиональных и общественных организаций, инженерных служб, органов надзора и других заинтересованных организаций.
	3. Для предварительной проработки вопросов, имеющих наибольшую значимость для развития муниципального района, с целью подготовки к рассмотрению на заседаниях Совета, предложений и замечаний по представленным материалам проектов, формируется постоянно действующая архитектурная комиссия, на базе Воронежской областной организации «Союз архитекторов России».

4. Права и обязанности Совета и его членов

* 1. Для осуществления своих функций Совет имеет право:
* рассматривать вопросы, входящие в функции Совета;
* запрашивать от исполнительных органов государственной власти Воронежской области и иных организаций информацию, справочные материалы по вопросам, относящимся к ведению Совета;
* запрашивать у застройщиков (инвесторов) и авторов проектных предложений предоставления дополнительных материалов (технико-экономических обоснований, заключений и согласований), необходимость в которых выявлена в ходе рассмотрения;
* информировать средства массовой информации и жителей муниципального образования о своей деятельности.
	1. Члены Совета имеют право:
* высказывать и отстаивать свою профессиональную точку зрения по рассматриваемым вопросам и в случае несогласия с ней большинства членов Совета требовать внесения записи в протокол заседания Совета своего особого мнения;
* выносить на рассмотрение Совета вопросы, отнесенные к ведению Совета;
* давать письменные заключения или рекомендации, в том числе графические, по рассматриваемым вопросам.
	1. Члены Совета обязаны:
* принимать участие в работе Совета; в случае невозможности участия в заседании Совета давать письменные пояснения по рассматриваемым вопросам;
* не допускать лоббирования интересов отдельных субъектов градостроительной деятельности;
* ознакомиться с повесткой предстоящего заседания и представленными материалами до их рассмотрения на Совете и быть готовыми к их обсуждению для принятия объективного и обоснованного решения;
* соблюдать принципы профессиональной и служебной этики.
	1. 5. Порядок работы Совета
	+ Основной формой работы Совета являются заседания, в том числе выездные, а также – в формате видеоконференцсвязи. Периодичность заседаний Совета определяется председателем Совета либо его заместителем исходя из необходимости.
	+ Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.
	+ Общее руководство Советом осуществляет председатель Совета, который также определяет время и место проведения, утверждает повестку заседаний Совета, определяет порядок ведения и ведет заседания Совета, утверждает протоколы заседаний и другие документы Совета.
	+ Полномочия председателя Совета в случае его отсутствия осуществляет заместитель председателя Совета.
	+ Организационную работу Совета осуществляет секретарь Совета, который составляет списки участников заседания Совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета, а также контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета, составляет и направляет на подписание председателю Совета протоколы заседаний Совета.
	+ В случае отсутствия на заседании Совета секретаря его функции полностью или частично возлагаются председателем Совета на одного из членов Совета.
	+ Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава членов Совета.
	+ Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, подписываются секретарем и утверждаются председателем Совета.
	+ Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета. В случае равного распределения голосов решающим голосом обладает председателем Совета.

Приглашенные эксперты Совета, обладающие правом совещательного голоса, участия в голосовании не принимают.

* + Протокол заседания Совета с приложением необходимых документов размещается на официальном сайте администрации Панинского муниципального района <https://panino-region.ru/> в сети Интернет. Выдача копий протокола (выписки из протокола) осуществляется по письменной заявке заинтересованных организаций и лиц секретарем Совета.